Alcaldía de PEREIRA

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS

Versión: 1

Fecha de vigencia: 31 de mayo de 2017

Supervisor: CESAR AUGUSTO MONTES GIRALDO	**Fecha de la Evaluación: 30 DICIEMBRE 2025**
Cargo: COORDINADOR COBRO COACTIVO	**Fecha iniciación del contrato: 27 FEBRERO 2025** **Fecha terminación del contrato: 30 DICIEMBRE 2025**
Empresa y/o Contratista: MAURO ALEJANDRO CARDONA GARCIA **CC. 1088258153**	**Contrato No. : 2152 26 de febrero de 2025**
Representante legal:	

Tipo de Proceso	❑ Contratación Directa	❑ 10% Menor Cuantía	❑ Selección Abreviada Menor cuantía	❑ Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	❑ Licitación Publica	❑ Concurso de Méritos ❑ Otros Cuál:

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL SUBPROCESO DE COBRO COACTIVO DE LA TESORERIA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	**CASI SIEMPRE**	**NUNCA**
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por el Municipio de Pereira.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	**CALIFICACIÓN**		
	SIEMPRE 3	**CASI SIEMPRE 2**	**NUNCA 1**
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		

Alcaldía de PEREIRA

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS

Versión: 1

Fecha de vigencia: 31 de mayo de 2017

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*	X		
PUNTUACIÓN	24		

CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE : Cuando el puntaje es entre 24	
BUENO: Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
ACEPTABLE: Cuando el puntaje es entre 14 y 18	
DEFICIENTE: Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista.
ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA
ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA
COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable)

MAURO ALEJANDRO CARDONA GARCIA
CONTRATISTA

CESAR AUGUSTO MONTES
SUPERVISOR

El Suscrito, (CESAR AUGUSTO MONTES GIRALDO *coordinador cobro coactivo*)

CERTIFICA

Que, una vez revisado el INVENTARIO DOCUMENTAL (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: MAURO ALEJANDRO CARDONA GARCIA , quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro: 1088258153, en su calidad de:

- ( ) Servidor público (empleado público), vinculado al cargo: _____ código: _____ Grado: _____
- (X) Contratista, según contrato Nro: 2152 del año: 2025,

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría y/o Dependencia, secretaria de Hacienda, Dirección Operativa de Contabilidad

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 30 días de DICIEMBRE de 2025

FIRMA Cesar Augusto Montes Giraldo
Nombre: CESAR AUGUSTO MONTES GIRALDO
Cargo: COORDINADOR COBRO COACTIVO
Dependencia y Secretaría: Secretaria de Hacienda, Cobro Coactivo

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE ENTREGA

Versión: 1 Fecha de vigencia: 9 de mayo de 2017

A. FECHA DILIGENCIAMIENTO: 30 DICIEMBRE 2025

B. TIPO DE NOVEDAD

FUNCIONARIOS				CONTRATISTAS	
Vacaciones		Pensión		Suspensión del contrato	
Incapacidad		Traslado		Terminación del contrato	X
Permiso		Desvinculación		Otro	
Licencia		Suspensión		Cuál:	
En comisión		En cargo			

C. DATOS PERSONA QUE PRESENTA NOVEDAD

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÒN
CARDONA GARCIA	MAURO ALEJANDRO	1088258153

D. PARTE FUNCIONAL

DEPENDENCIA	PROCESO	CARGO/PROFESIÒN	TIPO DE VINCULACIÓN	
SECRETARÍA DE HACIENDA	COBRO COACTIVO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	Funcionario	
			Contratista	X

E. SITUACIÒN DE ACTIVIDADES ENCOMENDADAS

ITEM	DENOMINACIÓN O ASUNTO	ESTADO					
		PENDIENTE	CUMPLIDO	FECHA EN QUE SE DEBE ENTREGAR	¿EN QUÈ MEDIO?	PERSONA QUE DEBE ENTREGAR SE LA INFORMACIÓN	OBSERVACIÒN
1.	Realizar la revisión, control y seguimiento de los planes fiscales, de conformidad a los criterios del reglamento interno de cartera, identificando que los títulos tengan obligaciones claras, expresas y exigibles		X	30 DIC 2025	DIGITAL	CESAR AUGUSTO MONTES	ENTREGA BASE DE DATOS PLAN 219
2.	Dar trámite a las solicitudes, peticiones o requerimientos internos y externos asignados por la Tesorería General de la		X	30 DIC 2025	DIGITAL	CESAR AUGUSTO MONTES	EVIDENCIAS DE RESPUESTAS ENVIADAS MEDIANTE CORREO ELECTRONICO

	Secretaría de Hacienda, y realizar su respectivo registro.						
3.	Realizar seguimiento a las investigaciones de bienes realizadas por el grupo de apoyo de los contribuyentes o responsables de obligaciones tributarias y no tributarias, a los cuales se les adelanta proceso de cobro coactivo, así como capacitación al grupo de apoyo de las diferentes plataformas para realizar		X	**30 DIC 2025**	**DIGITAL**	CESAR AUGUSTO MONTES	ENTREGA BASE DE DATOS DE CON INFORMACION ACTUALIZADA DE CONTRIBUYENTES (DIRECCION CORREO Y TELEFONO)
4.	Hacer seguimiento y revisión al grupo de apoyo en el cumplimiento de las tareas encomendadas desde la coordinación de cobro coactivo en los lapsos o periodos de tiempo establecidos y realizar los respectivos requerimientos por escrito del incumplimiento		X	**30 DIC 2025**	**DIGITAL**	CESAR AUGUSTO MONTES	SE ENTREGA BASE DE DATOS CON LAS BOSERVACIONES REALIZADAS AL GRUPO DE APOYO DURANTE ESTE CONTRATO
5.	Realizar requerimientos persuasivos establecidos por el supervisor, teniendo en cuenta el Reglamento Interno de Cartera		X	**30 DIC 2025**	**DIGITAL**	CESAR AUGUSTO MONTES	ENTREGA DE OFICIOS PERSUASIVOS ENVIADOS MEDIANTE CORREO ELECTRONICO
6.	Brindar atención a los contribuyentes y deudores morosos del Municipio de Pereira en general, además de		X	**30 DIC 2025**	**ESCANEADO FISICO / DIGITAL**	CESAR AUGUSTO MONTES	EVIDENCIA ESCANEADA DE A ATENCION A LOS CONTRIBUYENTES

	apoyar la realización de acuerdos de pago y el recaudo con datafono.						
7.	Efectuar la búsqueda en las bases de datos y aplicativos de la secretaría de hacienda de los contribuyentes con depósitos judiciales factibles de aplicar, endosar o fraccionar, además de realizar requerimientos por correo electrónico a fin de lograr la autorización de estos.		X	**30 DIC 2025**	**DIGITAL**	CESAR AUGUSTO MONTES	ENTREGA DE ARCHIVO EN EXCEL DE LOS CONTRIBUYENTES QUE TENIAN DEPOSITOS JUDICIALES Y SUS RESPECTIVAS AUTORIZACIONES

F. INFORMACIÓN ADICIONAL

ITEM	TEMAS	COMENTARIOS
1.	Información sobre personal bajo a su responsabilidad	NO
2.	Factores que afectan adversamente la gestión	NO
3.	Proyectos en ejecución	NO
4.	Obligaciones de orden técnico, judicial, pagos que deban ser atendidos.	NO
5.	Informes de control que involucre su gestión.	NO

G. DATOS DE LA PERSONA QUE RECIBE

APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NO. IDENTIFICACIÓN	CARGO/PROFESIÒN
MONTES GIRALDO	**CESAR AUGUSTO**	**10030538**	**COORDINADOR COBRO COACTIVO**

H. OBSERVACIONES

DE LA PERSONA QUE ENTREGA	DE LA PERSONA QUE RECIBE
Ninguna	**Ninguna**

I. FIRMAS

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE ENTREGA

Versión: 1

Fecha de vigencia: 9 de mayo de 2017

PERSONA QUE ENTREGA	PERSONA QUE RECIBE
MAURO ALEJANDRO CALDONA.	
FIRMA	FIRMA
NO. IDENTIFICACIÓN: 1088275153.	NO. IDENTIFICACIÓN:
FECHA: 30-12-2025	FECHA: